

### INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No Contrato Administrativo		2024-204-1-3-7
Acuerdo Ministerial de Aprobación número:		RH-029-204-2-2024
Tipo de Servicios:		Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Rolando Salvador López Arévalo
Plazo de contratación:	Del: 03/01/2024	Al:31/08/2024
Periodo de este informe:	Del: 01/07/2024	Al: 31/07/2024
Monto a pagar:		Q. 8000.00
Prestados en:		Viceministerio de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A Continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

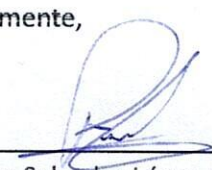
Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1. Apoyo técnico para la documentación correspondientes a las facturas de pago del personal contratado bajo renglón presupuestario 029.	Servicios Técnicos en la elaboración de la base de datos correspondiente al archivo digital de las facturas correspondientes del mes de julio del personal contrato bajo el renglón presupuestario 029, del Vicedespacho y sus Direcciones. Servicios técnicos en cargar las facturas al sistema de guatenominas y realizar el cuadro de las mismas. Servicios Técnicos en generar los reportes de guatenominas para el pago del mes julio de todo el personal que está cargado al Vicedespacho y sus direcciones	100%	Finalizado
2. Apoyo técnico en la difusión de documentos elaborados por el enlace de recursos humanos.	Servicios Técnicos en el traslado de oficios para contrataciones de reinstalados durante el mes de julio a las diferentes instancias que compone el Viceministerio de Seguridad Alimentaria	100%	Finalizado

<b>3. Apoyo técnico en la documentación de información solicitada por la encargada de Recursos Humanos para el traslado de contratos y facturas al portal de Contraloría General de Cuentas y Guatecompras.</b>	Servicios Técnicos en publicar las facturas en el sistema de Guatecompras.	100%	Finalizado
<b>4. Apoyo técnico en colaborar con la recepción y cotejo de los expedientes para contratación bajo renglón presupuestario 029.</b>	Servicios Técnicos en la recepción y revisión de expedientes del personal reinstalado del mes de julio, de las distintas Direcciones del Vicedespacho del Viceministerio de Seguridad Alimentaria y Nutricional bajo el renglón presupuestario 029	100%	Finalizado
<b>5. Otras actividades que le sean asignadas por la autoridad superior.</b>			

El presente informe describe lo actuado por el suscrito en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

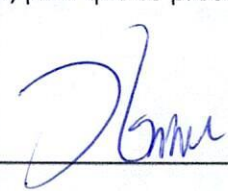
Atentamente,

(f)

  
 Rolando Salvador López Arévalo  
 DPI: 2454 10767 0101  
 Celular: 54729138

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que se procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)

  
 Firma y sello del responsable de la  
 Verificación de los servicios contratados

M. Sc. Klemen Gamboa  
 Viceministra de Seguridad  
 Alimentaria y Nutricional

